

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ,  
MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, DEL SERVEI D'IMPRESSIÓ PER A  
CONSORCI DE SALUT I D'ATENCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA, SA, PROJECTES SOCIALS I  
SANITARIS, SA, CSC ATENCIÓ SOCIAL, SL I CSC VITAE, SA**

**EXPEDIENT CSCSA 2/14**

(IMP-067C)

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI, DEL SERVEI D'IMPRESSIÓ PER A CONSORCI DE SALUT I D'ATENCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA, SA, PROJECTES SOCIALS I SANITARIS, SA, CSC ATENCIÓ SOCIAL, SL I CSC VITAE DEL CONSORCI DE SALUT I D'ATENCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA**

*Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació, estan disponibles a l'adreça d'Internet: [www.consorci.org](http://www.consorci.org)*

**I. NORMATIVA GENERAL**

**PRIMERA.- ENS CONTRACTANT**

Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. és una societat mercantil capital de la qual està participat de forma majoritària per l'entitat pública de caràcter associatiu denominada Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya. Segons l'article 3 dels Estatuts de Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A, el seu objecte és, entre d'altres, *"l'execució i gestió de serveis i activitats hospitalàries, sociosanitàries, assistencials, preventives, rehabilitadores, docents, d'investigació i coordinació en els àmbits sanitari, social i, en general, d'atenció a les persones"*.

Projectes Sanitaris i Socials, SA és una societat mercantil el capital de la qual és íntegrament de titularitat de Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. L'objecte social de Projectes Sanitaris i Socials, SA és *"la prestació de serveis relacionats amb totes les operacions de gestió i organització de centres i serveis sanitaris o sociosanitaris, a administracions territorials i institucionals, entitats públiques i privades i a particulars"*, segons l'article 3 dels seus Estatuts.

CSC Atenció Social, SL és una societat mercantil el capital de la qual és íntegrament de titularitat de Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. L'objecte social de CSC Atenció Social, SL és *"la prestació de serveis socials i promoció de l'autonomia personal i d'atenció a persones amb dependència, adreçats a la gent amb necessitats diverses"*, segons l'article 3 dels seus Estatuts.

CSC Vitae, SA és una societat mercantil el capital de la qual és íntegrament de titularitat de Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. L'objecte social de CSC Vitae, SA és *"l'estudi, creació, posada en marxa, execució, desenvolupament, explotació, gestió i prestació de serveis assistencials adreçats a tot tipus de persones, amb especial atenció a les persones grans, malalts crònics, discapacitats, i en general, tots els col·lectius necessitats d'atenció social o sociosanitària, amb objecte de contribuir al progrés social de la nostra societat, augmentant la seva qualitat de vida, tant en l'àmbit domiciliari com en el comunitari i institucional"*, segons l'article 2 dels seus Estatuts.

Totes les entitats contractants tenen una cosa en comú, integren el Grup Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya.

**SEGONA.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ**

L'òrgan competent per a la contractació de Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A., és el seu director general, d'acord amb allò que preveu l'escriptura pública formalitzada pel notari de Barcelona, Sr. Ricardo Ferrer Marsal, en data 28 de gener de 2013, amb número 254 del seu protocol.

L'òrgan competent per a la contractació de Projectes Sanitaris i Socials, SA és el seu conseller delegat d'acord amb allò que preveu l'escriptura pública formalitzada pel notari de Barcelona, Sr. Ricardo Ferrer Marsal, en data 28 de gener de 2013, amb número 257 del seu protocol.

L'òrgan competent per a la contractació de CSC Vitae, SA és el seu conseller delegat, d'acord amb allò que preveu l'escriptura pública formalitzada pel notari de Barcelona, Sr. Ricardo Ferrer Marsal, en data 28 de gener de 2013, amb número 255 del seu protocol.

L'òrgan competent per a la contractació de CSC Atenció Social, SL és el seu gerent, d'acord amb allò que preveu l'escriptura pública formalitzada pel notari de Barcelona, Sr. Ricardo Ferrer Marsal, en data 26 de març de 2013, amb número 762 del seu protocol.

Mitjançant conveni formalitzat en data 15 de novembre de 2014, els òrgans de contractació de Projectes Sanitaris i Socials, SA, CSC Atenció Social, SL i CSC Vitae, SA encarreguen a l'òrgan de contractació de Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A la tramitació de la licitació dels respectius procediments de contractació del servei objecte del contracte de forma conjunta. En conseqüència, l'òrgan de contractació de Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A realitzarà una única adjudicació a un sol licitador per a tots els contractes i, posteriorment, cadascuna de les entitats contractants formalitzarà el seu propi contracte, essent l'execució de cadascun d'elles independents respecte de la resta.

A efectes de simplificació, d'ara en endavant, quan en el present plec es faci referència a Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, SA com a ens contractant s'estarà referint de forma generalitzada a tots els ens contractants que s'han relacionat en el present apartat.

### **TERCERA.- OBJECTE**

Constitueix l'objecte del present contracte al qual aquest plec fa referència, la prestació dels serveis assenyalats al **quadre de característiques específiques**, d'acord amb el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, i adaptant-se a les Prescripcions Tècniques que consten en el Plec adjunt.

L'objecte del contracte correspon al codi de la Classificació estadística de Productes per Activitats (**CPA**) (Reglament (CEE) núm. 451/2008, de 23 d'abril de 2008 del Parlament Europeu i del Consell) i a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes Públics (**CPV**) de la Comissió Europea (Reglament (CE) 213/2008 de 28 de novembre de 2007, i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell) que apareixen al **quadre de característiques específiques**.

Serà requisit indispensable per a la contractació de l'empresari que aquest hagi obtingut prèviament la **classificació empresarial** que, si s'escau, s'assenyali al quadre de característiques específiques.

El present Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques tenen caràcter contractual, per la qual cosa la presentació de proposicions per part del empresaris implica la plena acceptació dels mateixos, que hauran de ser signats per l'adjudicatari del contracte en el moment de la seva formalització.

L'empresari licitador, si ho considera convenient, pot proposar variacions del servei que no s'ajustin al Plec de Prescripcions Tècniques, sempre i quan aquestes ofereixin avantatges en la seva prestació, per noves tecnologies, major nombre de prestacions i d'altres característiques que puguin ésser avantatjoses per a la seva utilització per l'ens contractant, que hauran de ser justificades degudament en la documentació de referències tècniques.

Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar al que preveu el plec de clàusules administratives particulars, i el fet de presentar-les suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva.

De tota la documentació del procediment, se'n proporcionarà als licitadors còpia o les dades per obtenir-la. Les despeses derivades d'aquesta documentació aniran al seu càrrec.

#### **QUARTA.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.**

El contracte objecte del present plec és un contracte de serveis, té caràcter privat i es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel quadre de característiques específiques i pel Plec de Prescripcions Tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP)
- b) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- d) L'Ordre EHA/1307/2005, de 29 d'abril, que regula l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació.
- e) Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
- f) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- g) Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.
- h) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

#### **CINQUENA.- PRESSUPOST DE LA CONTRACTACIÓ**

El pressupost màxim de licitació per a la totalitat del servei és el que consta al **quadre de característiques específiques**.

El pressupost ha estat aprovat per l'òrgan competent de l'entitat contractant i figura inclòs en el pressupost en l'aplicació pressupostària corresponent. El pressupost relatiu a exercicis futurs constitueix un expedient de tramitació anticipada de la despesa, restant supeditada la vigència del contracte a l'aprovació del pressupost

corresponent en cada exercici pressupostari.

Les ofertes dels licitadors que superin els preus màxims referits seran automàticament desestimades.

La presentació de propostes per part dels licitadors, presumirà l'acceptació incondicional per part dels licitadors del contingut del Plec de Clàusules Administratives Particulars, el quadre de característiques i el Plec de Prescripcions Tècniques lliurats pel Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A., la seva suficiència i conformitat.

#### **SISENA. - TERMINI DE VIGÈNCIA DEL CONTRACTE.**

El contracte de serveis objecte d'aquest plec tindrà la vigència que s'indica en el **quadre de característiques específiques**.

Un cop vençut el termini de vigència del contracte, aquest podrà ser prorrogat anualment, sempre que estigui així previst en el **quadre de característiques específiques**.

#### **SETENA. - COMPATIBILITAT I CAPACITAT DELS LICITADORS**

Podran licitar en el present contracte totes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, quina finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius Estatuts o regles fundacionals i així ho acreditin, i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte, acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica, i no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies assenyalades a l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Serà requisit indispensable per a la contractació de l'empresari que aquest hagi obtingut prèviament la **classificació empresarial** que, si s'escau, s'assenyali al **quadre de característiques específiques**, al ser el valor estimat del contracte de serveis igual o superior a 200.000 Euros en compliment del que disposa l'article 65 TRLCSP i la Disposició Transitòria Quarta del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, modificats per la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport a emprenedors i la seva internacionalització i l'article 25 del RD Leg. 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

A les empreses estrangeres comunitàries no classificades segons estableix el paràgraf anterior que no disposin de les referides classificacions no els serà exigible aquest requisit, però hauran d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica segons s'estableix a l'article 66.1 de TRLCSP.

#### **VUITENA. - UNIÓ D'EMPRESARIS**

El Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. podrà contractar unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte (UTE), resultant obligatòria la seva constitució en escriptura pública en el cas de que l'adjudicació del contracte recaigui al seu favor.

Cadascun dels empresaris participants a la UTE quedarà obligat solidàriament respecte a les entitats contractants i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la UTE amb apoderament suficient per a exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun, com també que

assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si resulten adjudicatari del contracte.

La durada de les unions temporals d'empresaris ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció.

Cadascun del empresaris de la UTE haurà d'aportar la documentació personal requerida a la clàusula onzena del mateix.

## **II. CLÀUSULES DE LICITACIÓ**

### **NOVENA.- PROCEDIMENT I FORMA DE LICITACIÓ.**

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert i tràmit ordinari, en virtut d'allò previst als articles 16, 109.4, 138, i 157 del TRLCSP.

La selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa es realitzarà atenent a la pluralitat de criteris que consten a la clàusula catorzena del present plec d'acord amb l'article 150 TRLCSP.

La licitació serà anunciada en virtut d'allò previst a l'article 142 TRLCSP, al perfil del contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea (D.O.U.E.) i al Butlletí Oficial de l'Estat (B.O.E) sent a càrrec del/s adjudicatari/s les despeses de publicació fins al límit de 1.500 €.

### **DESENA.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.**

Els empresaris licitadors hauran de presentar les seves proposicions en la forma establerta a la clàusula següent, a les dependències del **Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A.**, Avinguda Tibidabo, 21, 08022 Barcelona, **abans de les 14:00 hores la data i hora** especificada al **quadre de característiques específiques**.

Quan la documentació s'envii per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la remesa a la oficina de correus i anunciar la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama. Només s'acceptarà l'anunci per correu electrònic si incorpora un sistema de signatura electrònica avançada.

Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la documentació si és rebuda amb posterioritat a la data i hora de finalització del termini senyalat a l'anunci.

Nogensmenys, transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions, sense que hagi arribat la proposició enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

### **ONZENA.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.**

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves proposicions en **tres únics sobres (A, B i C), tancats i signats pel licitador o persona que el representi** amb la seva **firma llegible**, que acompanyaran a una instància de presentació.

A **cada sobre** figurarà clarament **el nom i cognoms** del proponent o la seva **raó social**, el número de **telèfon** i de **fax**, la denominació del servei al **qual licita**, el **número d'expedient** de contractació i el **nom i cognoms de la persona que signa la proposició** quan actuï per representació.

**A. El contingut del SOBRE A, de DOCUMENTACIÓ PERSONAL, haurà de comprendre:**

1. **Índex** dels documents que compren el sobre, enunciat numèricament.
2. **Còpia validada del Document Nacional d'Identitat** del licitador quan es tracti d'empresaris individuals, o de la persona que signi la instància quan actuï per representació.
3. Quan el licitador sigui una persona jurídica, **còpia validada de l'escriptura de constitució**, i, en el seu cas, de **modificació dels estatuts** o normes fundacionals de l'entitat, i l'acreditació de la seva inscripció al Registre Mercantil quan, per la naturalesa o forma jurídica de l'empresa, així ho requereixi la legislació mercantil o bé en aquell altre Registre Oficial que correspongui en funció de la tipologia de l'empresa.
4. Quan s'actui en representació d'una altra persona, física o jurídica, **còpia validada de l'escriptura d'apoderament** notarial atorgada per la persona amb poders suficients i la seva acreditació d'inscripció al Registre Mercantil, en cas de tractar-se d'empresaris inscrits al mateix o bé en aquell altre registre oficial que correspongui en funció de la tipologia jurídica de l'empresa.
5. **Declaració responsable** signada pel licitador en els termes de l'article 146 TRLCSP (**Annex 1**).
6. **Dades complementàries** signada pel licitador (**model A**).
7. **Declaració de confidencialitat** signada pel licitador (**model B**), com a mostra i evidència fefaent del seu compromís de confidencialitat.
8. **Declaració responsabilitat medioambiental** (**model C**).
9. **Declaració de criteri social** (**model D**).
10. **Compromís** de subscriure, prèviament a la signatura del contracte, la Pòlissa de Responsabilitat Civil indicada a la clàusula trentena, si s'escau.
11. **Compromís**, si s'escau, de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses si resulten adjudicataris del contracte.
12. **Certificat de classificació** atorgat per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat o bé per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, corresponent a la classificació establerta al Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RD 1098/2001, de 12 d'octubre), si consta en el **quadre de característiques**.

En cas de que no resulti exigible la classificació a l'empresa, d'acord amb l'art. 65 TRLCSP, **acreditació de la capacitat i solvència tècnica, econòmica i financera** assenyalada als articles 62, 63, 67, 72, 74, 75 i 78 TRLCSP, segons s'especifica:

En cas de que no resulti exigible la classificació a l'empresa, d'acord amb l'art. 65 TRLCSP, **acreditació de la capacitat i solvència tècnica, econòmica i financera** assenyalada als articles 62, 63, 67, 72, 74, 75 i 78 TRLCSP, segons s'especifica:

a) Quan a la **solvència econòmica i financera** es documentarà:

- En el cas de persones jurídiques: Acreditació de la xifra de patrimoni net no inferior a la meitat del seu capital social, aportant els comptes anuals dels 2 darrers exercicis, degudament presentats en el corresponent Registre Mercantil, comercial o en el registre oficial preceptiu que resulti d'aplicació, d'acord amb la normativa reguladora de l'estat de procedència.
  - En el cas de persones físiques: S'haurà d'acreditar aportant els dos documents següents:
    - Carta de solvència subscripta per una entitat financera espanyola, on s'estableixi una relació mínima de dos anys sense incidències entre l'entitat financera i la persona física interessada.
    - Informe de la Central d'Informació i Riscos del Banc d'Espanya (CIRBE) relatiu a la persona física interessada. El licitador haurà de facilitar còpia de dit informe, que no podrà tenir una antiguetat superior a un mes. En cas que apareguin riscos directes o indirectes en situació de morositat per import superior a 2.000 euros, es considerarà que no existeix la solvència econòmica sol·licitada.
- b) Quan a la **solvència tècnica** s'haurà d'acreditar **de forma obligatòria** (encara que s'aporti la classificació exigida al quadre de característiques específiques) pels següents mitjans:
- Resum dels serveis similars a l'objecte del contracte realitzats en els tres darrers anys, tot indicant el seu import, data i destinació pública o privada amb justificació documental dels més importants acompanyada d'almenys 3 certificats de bona execució i que guardin relació amb l'objecte del contracte.
- c) Quan a la **solvència d'empreses estrangeres** s'haurà d'acreditar pel següents mitjans:
- La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea s'acreditarà segons s'especifica a l'art. 9 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
  - La capacitat d'obrar de les restants empreses estrangeres s'acreditarà segons determina l'art. 10 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
  - Les persones físiques o jurídiques pertanyents a Estats no integrats a la Comunitat Europea i no signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, hauran de presentar, a més a més, un informe de la representació diplomàtica espanyola al seu Estat que acrediti que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet també la participació



d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de manera substancialment anàloga.

- d) **Empreses inscrites en el Registre de Licitadors del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. o en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya:**

En el cas que l'empresa estigui inscrita en el Registre de Licitadors del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. o bé en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, el fet d'aportar la còpia del certificat d'inscripció substituirà els documents requerits en els punts 2, 3 i 4 del sobre de documentació personal.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del **Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya**, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. L'òrgan de contractació consultarà d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs. Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció; la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social; les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre.

- e) **Integració de la solvència amb mitjans externs:**

En compliment del què disposa l'article 63 del TRLCSP, els licitadors poden acreditar la solvència exigida basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposen efectivament d'aquells mitjans.

13. Les empreses estrangeres han d'aportar, a més, la declaració de submissió a la jurisdicció dels Tribunals espanyols, amb renúncia expressa al fur que els pogués correspondre, per a qualsevol qüestió relacionada amb la contractació a la qual es licita.
14. En el cas que es presentin documents redactats en llengua estrangera, aquests hauran de ser traduïts en forma oficial a la llengua catalana o castellana.
15. Altres documents que l'empresa cregui oportú presentar per a un major coneixement de les seves activitats.

**B. El contingut del SOBRE B de DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I CRITERIS SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR, haurà de comprendre:**

1. Declaració de la documentació que s'aporta al sobre B (**Model IB**)
2. La documentació tècnica que, específicament per a aquest procediment, es sol·licita a l'apartat 3 del Plec de Prescripcions Tècniques.
3. Els licitadors poden completar la seva proposta amb altres elements complementaris que, per les seves especials característiques, estimin d'utilitat per el Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. tot indicant les característiques detallades.
4. Els licitadors posaran en aquest sobre B **només la documentació a què es refereix els apartats anteriors que ha de ser objecte d'un judici de valor i que són els que fan referència als criteris d'adjudicació següents:**
  1. *Característiques i millores tècniques dels equips*
  2. *Operativa i capacitat del servei*
5. Tota la documentació que compregui el sobre B haurà de constar en suport paper i també en suport informàtic (CD o Pendrive), primant la informació que consti en suport paper en cas de discrepància entre formats. Es podran desestimar les propostes que no aportin l'oferta tècnica en els dos suports, paper i informàtic.

**C. El contingut del SOBRE C de LA PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, haurà de comprendre:**

1. L'oferta econòmica segons l'**Annex 2**.
2. Proposta econòmica que fa l'empresa, signada pel proponent, i que no podrà ser superior al pressupost especificat a la clàusula cinquena del present Plec, expressada en euros, tot entenent-se que el preu ofertat inclou tots aquells tributs que puguin originar-se a raó de la prestació del servei, quedant exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). La proposta es presentarà complimentant el document **Annex 1 PPT**.
3. Els licitadors hauran d'aportar en aquest sobre C **només la documentació relativa a la resta de criteris d'adjudicació que siguin quantificables de forma automàtica** i que són els següents:
  1. *Oferta econòmica*
4. Tota la documentació que compregui el sobre C haurà de constar en suport paper i també en suport informàtic (CD o Pendrive), primant la informació que consti en suport paper en cas de discrepància entre formats. Es podran desestimar les propostes que no aportin l'oferta tècnica en els dos suports, paper i informàtic.

*La documentació justificativa de la proposició del licitador corresponent a la documentació tècnica i la que és objecte d'un judici de valor, així com l'oferta econòmica i la documentació que és quantificable de forma automàtica ha de figurar exclusivament dins dels corresponents sobres B o C i s'haurà de mantenir degudament secreta fins el moment de l'obertura d'aquests sobres en acte públic, d'acord amb allò que estableix l'article 145 del TRLCSP en relació amb l'article 26 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.*

*Per aquest motiu, en el supòsit d'inclusió de tota o part d'aquesta informació, corresponent a elements que seran tinguts en compte per a la valoració de les proposicions, en el sobre A, l'empresa licitadora quedarà exclosa.*

*Així mateix, quedaran automàticament excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre B dades que permetin conèixer el contingut del sobre C.*

### **III. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.**

#### **DOTZENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ.**

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres que s'especifiquen al **quadre de característiques específiques**.

La Mesa de Contractació encarregada de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte, podrà ser auxiliada per un equip d'experts, que en la condició d'òrgan auxiliar de la mesa podrà realitzar les tasques que la mesa li sol·liciti d'anàlisi tècnic de les propostes.

#### **TRETZENA.- OBERTURA DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DE PROPOSICIONS DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I TÈCNIQUES**

La Mesa de contractació qualificarà amb caràcter previ en sessió privada els documents presentats en el sobre A.

Si la Mesa observa defectes esmenables en la documentació continguda al sobre A, podrà concedir un termini de tres dies hàbils al licitador per tal que esmeni els errors.

De conformitat amb el RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic **hi haurà dos actes públics** per procedir a l'obertura dels sobres B i C.

En un termini no superior a 7 dies des de l'obertura de la documentació administrativa, es procedirà a l'**acte públic d'obertura de les proposicions presentades pels licitadors en el sobres B** (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor), en el domicili del **Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A., Av. Tibidabo, 21 08022 Barcelona, a la data i hora especificada al quadre de característiques específiques** i les elevarà a l'Òrgan de Contractació juntament amb l'acta i les observacions que s'hagin produït.

Posteriorment, es procedirà a l'**acte públic d'obertura de les proposicions presentades pels licitadors en el sobre C** (proposició econòmica i criteris avaluable de forma automàtica) del **Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A., Av. Tibidabo, 21 08022 Barcelona, a la data i hora que es publicarà al perfil del contractant**. Aquest acte s'iniciarà amb la lectura del resultat de la ponderació per l'aplicació dels

judicis de valor i es procedirà a l'obertura de l'oferta econòmica i de la documentació que depengui la seva valoració conforme als criteris avaluables de forma automàtica.

### **CATORZENA.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Els criteris avaluables de forma automàtica que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte per ordre decreixent d'importància seran els que consten en el **quadre de característiques específiques**.

En compliment de que disposa l'apartat 2 de l'art. 152 TRLCSP, es considerarà oferta amb valors anormals o desproporcionats, totes aquelles ofertes que incorrin en els supòsits de l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Així mateix, quan s'identifiqui una proposició que pot ser desproporcionada o anormal es seguirà el procediment previst als apartats 3 i 4 de l'article 152 TRLCSP.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats en l'apartat 3 de l'article 152 TRLCSP, estima que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmica més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades d'acord amb el que assenyalava l'apartat 1 de l'article 151 TRLCSP.

D'acord amb el què estableix la Disposició Addicional Quarta del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per aquelles empreses que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en plantilla un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2%, sempre i quan tals proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista de l'aplicació dels criteris objectius d'adjudicació del contracte.

### **QUINZENA.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.**

La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin sigut declarades desproporcionades o anormals segons l'article 152 TRLCSP. Per realitzar l'esmentada classificació, s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats al quadre de característiques específiques o a l'anunci podent sol·licitar tants informes tècnics com siguin convenients. Quan l'únic criteri a considerar sigui el preu, s'entendrà que l'oferta econòmicament més avantatjosa és la que incorpora el preu més baix.

L'Òrgan de contractació requerirà a l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmica més avantatjosa per tal que, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, aporti les certificacions relatives al compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social que expediran els òrgans competents, així com l'alta i el darrer rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques juntament amb una declaració responsable comprensiva de que no ha cursat baixa en aquest impost, i que acrediti la constitució de la garantia definitiva a la qual es refereix la clàusula vintena del present plec.

Transcorreguts els deu dies hàbils sense que el licitador aporti la documentació esmentada en el paràgraf anterior, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

La Mesa de Contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació haurà de ser motivada i contenir els extrems a què es refereix l'article 151.4 TRLCSP, i es

notificarà als licitadors.

La resolució d'adjudicació o la declaració del procediment desert serà notificada a cadascun dels licitadors i publicada al Diari Oficial de la Unió Europea (D.O.U.E) i al Butlletí Oficial de l'Estat (B.O.E), sent a càrrec dels adjudicataris el cost de la publicació fins a un límit de 1.500€. L'adjudicació es publicarà al perfil del contractant.

El mateix procediment podrà aplicar-se quan la finalitat de l'adjudicació sigui la de continuar l'execució del contracte que hagi estat declarat resolt, una vegada iniciat aquest.

### **SETZENA.- DECLARACIÓ DEL PROCEDIMENT DESERT**

L'òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment, motivadament, quan el contracte no arribi a adjudicar-se per falta de licitadors o perquè els presentats no hagin estat admesos a licitació o les ofertes no fossin adequades. En aquest supòsit, i d'acord amb el que preveu l'article 170, c) de TRLCSP, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat sempre que no es modifiquin substancialment les condicions originals del contracte.

Els elements objecte de negociació seran els mateixos criteris d'adjudicació que consten en la clàusula ca-torzena.

### **DISSETENA.- RECURS EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ**

Seràn susceptibles de recurs especial els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directa o indirectament a l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i els acords d'adjudicació adoptats pels poders adjudicadors. Es consideraran actes de tràmit que determinen la impossibilitat de continuar el procediment els actes de la Mesa de Contractació pels quals s'acordi l'exclusió de licitadors

Els defectes de tramitació que afectin als actes diferents dels contemplats al paràgraf anterior podran ser posats en manifestació pels interessats a l'òrgan al què correspongui la instrucció de l'expedient o a l'òrgan de contractació, a efectes de la seva correcció, i sense perjudici que les irregularitats que els afecten puguin ser al·legades pels interessats al recórrer l'acta d'adjudicació.

No procedirà aquest recurs en relació amb els procediments d'adjudicació que se segueixin pel tràmit d'emergència regulat en l'article 113 del TRLCSP.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes administratius que no reuneixin els requisits del paràgraf primer, podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i amb la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

El recurs especial en matèria de contractació tindrà caràcter potestatiu.

L'òrgan competent per a la resolució del recurs especial en matèria de contractació serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en virtut de l'establert a la disposició addicional quarta de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres i al Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament

El recurs podrà interposar-se per les persones físiques i jurídiques als quals els seus drets o interessos legítims s'hagin vist perjudicats o puguin ser afectats per les decisions objecte de recurs.

Prèviament a la interposició del recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades podran sol·licitar davant l'òrgan competent l'adopció de les mesures provisionals, les quals estan regulades a l'article 43 del TRLCSP.

Tot aquell que es proposi interposar recurs especial haurà d'anunciar-lo prèviament mitjançant escrit especificant l'acte del procediment que hagi de ser objecte del mateix, presentat davant l'òrgan de contractació en el termini previst per a la interposició

El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de quinze dies hàbils comptats a partir de la següent a aquell en que es notifiqui o publiqui l'acte impugnat.

No obstant això:

- Quan el recurs s'interposi contra el contingut dels plecs i resta de documents contractuals, el còmput s'iniciarà a partir del dia següent a aquell en que els mateixos hagin sigut rebuts o posats a disposició dels licitadors o candidats per el seu coneixement conforme el que es disposa en l'article 158 del TRLCSP.
- Quan s'interposi contra actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació o contra un acte resultant de l'aplicació del procediment negociat sense publicitat, el còmput s'iniciarà a partir del dia següent a aquell en que s'hagi tingut coneixement de la possible infracció.
- Quan s'interposi contra l'anunci de licitació, el termini començarà a comptar-se a partir del dia següent al de la publicació.

En l'escrit d'interposició s'haurà de fer constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de que es pretengui valer-se el recurrent i, en el seu cas, les mesures de la mateixa natura que les anomenades en l'article anterior, quina adopció sol·liciti.

A aquest escrit s'acompanyarà:

- a) El document que acrediti la representació del compareixent, excepte si figurés unit a les actuacions d'altre recurs pendent davant el mateix òrgan, en aquest cas podrà sol·licitar-se que s'expedeixi certificació per la seva unió al procediment.
- b) El document o documents que acreditin la legitimació de l'acte quan l'ostenti per haver-la-hi transmès altre per herència o per qualsevol altre títol.
- c) La còpia o trasllat de l'acte exprés que es recorri, o indicació de l'expedient on hagi recaigut o del diari oficial o perfil del contractant on s'hagi publicat .
- d) El document o documents on fonamenti el seu dret.
- e) El justificant d'haver donat compliment a allò establert en l'apartat 1 d'aquest article. Sense aquest justificant no es donarà curs a l'escrit d'interposició, malgrat la seva omisió podrà subsanar-se en conformitat amb allò establert en l'apartat següent.

La presentació de l'escrit d'interposició haurà de fer-se en el registre del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

La subsanació dels defectes d'aquest escrit haurà d'efectuar-se, en el seu cas, en el termini de tres dies hàbils.

Si l'acte recorregut és el d'adjudicació quedarà en suspens la tramitació de l'expedient de contractació fins que es resolgui expressament el recurs, sense que pugui, per tant, procedir-se a la formalització del contracte.

Un cop interposat el recurs especial en matèria de contractació, aquest serà tramitat i resolt conforme a les disposicions dels articles 46 i següents del TRLCSP.

Contra la resolució del recurs per part del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, segons disposa l'article 10.1.k) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció Contenciós-Administrativa.

#### **DIVUITENA.- DEVOLUCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA.**

Un cop adoptada la resolució d'adjudicació del contracte o aquella altra que declari desert el procediment, es procedirà, prèvia sol·licitud dels licitadors, a la devolució únicament de la documentació personal del Sobre A. No es podrà retirar, en cap cas, la documentació presentada en els sobres B i C pels licitadors.

El Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. es reserva la facultat de destruir tota aquella documentació del sobre A que no hagi estat retirada en el termini d'un any des de la data d'adjudicació.

#### **IV. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.**

##### **DINOVENA.- GARANTIA DEFINITIVA**

L'adjudicatari estarà obligat a constituir una garantia definitiva per import del 5% del preu del contracte, exclos l'IVA.

La garantia definitiva es constituirà en qualsevol de les modalitats establertes a l'article 96 TRLCSP, a favor del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A., proveïda de **NIF A-59928424**. L'adjudicatari disposarà d'un termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment per a la constitució de la garantia definitiva. L'incompliment d'aquest termini determinarà que decaigui l'adjudicació al seu favor.

La garantia definitiva respondrà de l'exacte compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions que assumeix en contractar.

##### **VINTENA.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte no podrà formalitzar-se abans de que **transcorrin 15 dies hàbils** des de la data de notificació de l'adjudicació als licitadors de conformitat amb el que disposa l'article 156, 3 TRLCSP.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari per a que formalitzi el contracte en un termini de cinc dies a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagués interposat recurs.

La formalització del contracte podrà realitzar-se en escriptura pública quan ho sol·liciti l'adjudicatari, sent al seu càrrec les despeses ocasionades.

La formalització dels contractes haurà de ser publicada al perfil del contractant i, si escau, d'acord amb allò regulat a l'article 154 del TRLCSP, mitjançant la inserció d'un anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (D.O.U.E) i al Butlletí Oficial de l'Estat (B.O.E), en el termini de quaranta vuit dies des de la data de la mateixa.

L'import dels anuncis que n'hagin resultat d'aquesta licitació aniran a càrrec de l'adjudicatari, fins a la quantitat màxima 3.000 €. En cas d'haver-hi diversos adjudicataris, es calcularà la quantia a pagar per cadascun d'ells en funció de l'import que els ha estat adjudicat.



Un cop formalitzat el contracte, s'han de comunicar al Registre de contractes les dades relatives a les característiques bàsiques del contracte adjudicat, de conformitat amb l'article 333 del TRLCSP, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

#### **VINT-I-UNENA.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Es podrà designar un responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte.

Entre aquestes funcions s'inclou la d'emetre un informe d'avaluació final de la contractació que ha de fer referència als diferents aspectes de l'execució del contracte i, en particular, als relatius a l'adequació del disseny i els objectius previstos amb la contractació i els resultats finals obtinguts, i també als relatius als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

El responsable del contracte serà el que consta en el **quadre de característiques específiques**.

#### **VINT-I-DOSENA.- DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA**

Un cop realitzat satisfactòriament l'objecte del contracte, arribada la seva finalització i realitzada la seva liquidació, es procedirà a retornar al contractista la garantia definitiva prestada, en la forma prevista a l'article 102 TRLCSP.

#### **VINT-I-TRESENA – PRESTACIÓ PER L'ADJUDICATARI.**

El servei que es contracti es prestarà d'acord amb els requisits establerts legalment i reglamentària, les especificacions establertes en el present Plec, el Plec de Prescripcions Tècniques i amb aquelles condicions ofertades pel licitador que suposin una millora respecte dels requisits dels esmentats Plecs, i es duran a terme sota les instruccions, control i vigilància del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A..

La data d'inici per a la prestació dels serveis objecte d'aquest plec, serà com a màxim, l'assenyalada al **quadre de característiques específiques**.

#### **VINT-I-QUATRENA .- REGIM DE PAGAMENTS I REVISIÓ DE PREUS**

El pagament s'efectuarà de conformitat amb el que disposa la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la què s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials.

El lliurament de factures per part de l'adjudicatari d'aquest procediment de contractació es podrà efectuar per mitjans electrònics, en els termes que consten a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i de creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

D'acord amb la normativa reguladora de la facturació electrònica, aquesta entitat acceptarà la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:



- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a [www.facturae.es](http://www.facturae.es), ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XA-dES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquesta entitat o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Els licitadors, quan presentin la seva oferta, hauran d'incloure en el sobre A una manifestació sobre si accepten o no lliurar les factures electròniques en els termes establerts per aquesta clàusula.

Atès allò especificat en l'article 89 del TRLCSP, al context econòmic actual de les entitats contractants, i a la no evolució de costos del contracte, no procedeix la revisió de preus del mateix.

#### **VINT-I-CINQUENA.- SANCIONS I PENALITATS PER INCOMPLIMENT**

El contractista es responsabilitzarà que la prestació del servei objecte del contracte es realitzi en el temps i lloc previst al Plec de Prescripcions Tècniques, restant sense culpa en aquells supòsits en que la prestació no hagués estat possible per causes de força major degudament justificada.

Si arribada la data de termini el contractista incorregués en mora en l'acompliment del termini total o dels terminis parcials de prestació per causa imputable a ell mateix, el Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. li aplicarà penalitats diàries, segons allò previst a l'article 212 del TRLCSP. En aplicació del previst al segon paràgraf de l'apartat 4 del citat precepte, les penalitats diàries a imposar per l'incompliment dels terminis parcials seran les mateixes que per a l'incompliment del termini total, és a dir, de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Així mateix, també s'imposaran les penalitzacions que consten al plec de prescripcions tècniques.

Les penalitats es faran efectives no tan sols sobre la garantia definitiva sinó també, si escau, en la quantia necessària sobre les pagaments a satisfer al contractista. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dintre dels quinze dies hàbils següents a la notificació de la penalitat.

#### **VINT-I-SISENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

Una vegada perfeccionat el contracte i en compliment de l'art. 105 i següents del TRLCSP, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, les quals han de quedar degudament justificades en l'expedient, segons allò previst al **quadre de característiques específiques**, a efectes de delimitar de forma clara, precisa i inequívoca les condicions en les que es podrà realitzar la modificació del contracte, així com la definició dels supòsits i l'abast econòmic de la mateixa .

D'acord amb el que disposa la disposició final tretzena de la Llei 8/2013 de 26 de juny de rehabilitació, generació i renovació urbanes, que afegeix una disposició addicional trenta-quatrena al text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aquest contracte es podrà modificar fins el màxim especificat al **quadre de característiques específiques** sobre el pressupost assenyalat, en el cas que les necessitats reals de l'òrgan de contractació fossin superiors a les estimades inicialment. Aquesta modificació s'haurà de tramitar abans que

s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

També es contempla la possibilitat de modificació del contracte per raó de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que tenen consideració de motiu d'interès públic, d'acord amb la disposició addicional segona de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

No obstant això, no es podrà realitzar la modificació del contracte quan la seva finalitat sigui:

- Addicionar prestacions complementaries a les inicialment contractades.
- Ampliar l'objecte del contracte a fi que pugui complir noves finalitats no contractades en la documentació preparatòria del mateix.
- Incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent.

El procediment que s'haurà de seguir en cas que hi hagi alguna modificació serà el següent:

- El procediment s'iniciarà a instàncies del servei promotor del contracte, sol·licitant la modificació del contracte.
- Comprovació per part de l'òrgan de contractació del compliment de les condicions de modificació del contracte i dictarà una resolució de modificació, la qual es donarà trasllat al contractista.
- Es donarà a l'adjudicatari en el termini màxim 10 dies naturals, per tal que manifesti les al·legacions que consideri oportunes. En el cas que, l'adjudicatari no manifestés al·legacions d'oposicions en el termini esmentat s'eleva a definitiva la resolució de modificació.
- Un cop finalitzat el termini concedit al contractista l'òrgan de contractació dictarà resolució acordant, si s'escau, la modificació del contracte i conseqüentment s'haurà d'ajustar, si s'escau, la garantia definitiva o es constituirà una garantia complementaria.
- El disposat als punts anteriors, s'entén sense perjudici d'allò establert a l'article 219 TRLCSP.

El contractista no podrà introduir cap modificació a l'objecte del contracte adjudicat sense autorització prèvia i per escrit de l'òrgan de contractació, encara que aquesta modificació suposi una millora sobre la prestació inicialment aprovada.

## **VINT-I-SETENA CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es podrà resoldre per les causes establertes als articles 223 i 308 del TRLCSP i, a més, per les que seguidament s'especifiquen:

També seran causa de resolució del contracte:

1. La interrupció del servei per tres dies consecutius o sis no consecutius en el mateix mes.
2. El falsejament d'informes i dades relacionat amb el servei.
3. La vulneració del deure de confidencialitat de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei (Llei Orgànica 15/1999, de 10 de desembre, de Protecció de dades de Caràcter Personal).
4. El mutu acord entre el Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. i el contractista.
5. Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
6. L'extinció de la cobertura de l'assegurança, o bé la minoració sense autorització escrita del capital de cobertura.
7. L'incompliment de les obligacions legals, fiscals, laborals i de Seguretat Social del contractista.
8. El retard en qualsevol dels aspectes que compren la prestació objecte del contracte
9. La impossibilitat de l'explotació del servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.
10. La supressió del servei per raons d'interès públic.
11. L'incompliment de la clàusula trenta-cinquena relativa a les obligacions lingüístiques de l'adjudicatari.

El cessament per qualsevol causa, en la gestió per part de l'entitat contractant de l'establiment en relació al qual es contracte el servei serà causa de finalització anticipada automàtica sense dret a indemnització per part de l'adjudicatari.

Els efectes de la resolució seran els establerts als articles 225 i 309 del TRLCSP.

#### **VINT-I-VUITENA.- RESPONSABILITAT DE L'ADJUDICATARI.**

El contractista respondrà de la qualitat tècnica de les tasques que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de totes les conseqüències que es dedueixin pel Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. o per a terceres persones per les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista respondrà de la qualitat tècnica de les tasques que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de totes les conseqüències que es dedueixin pel Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. o per a terceres persones per les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

La responsabilitat s'extingirà d'acord amb el que disposa l'article 307 del TRLCSP.

El contractista vindrà obligat a constituir una pòlissa de responsabilitat civil amb un import de cobertura mínim de **600.000 euros** per sinistre i mantenir-la vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de lliurar una declaració responsable on es compromet a mantenir vigent la pòlissa sol·licitada durant el període d'execució del contracte.

#### **VINT-I-NOVENA.- EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA.**

Es procedirà a l'execució subsidiària per l'òrgan de contractació quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir el caràcter de personalíssimes, puguin ser realitzades per un altre subjecte diferent.

En aquest cas, el Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. podrà realitzar les obligacions incomplertes per si mateix, o mitjançant persones que determini, i a costa del contractista.

#### **TRENTENA. - CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.**

En cap cas podrà el contractista cedir els drets i obligacions dimanants del contracte a favor d'un tercer, ni tampoc estarà facultat per subcontractar-los sense l'autorització prèvia i per escrit del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. sempre i quan concorrin els requisits establerts als articles 226, 227 i 228 del TRLCSP respectivament.

#### **TRENTA-UNENA. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix la obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances,

les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició – quan s'escaigui – de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació.

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a) Rebre i transmetre qualsevol comunicació que el personal de l'empresa contractista hagi de realitzar al Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. en relació amb l'execució del contracte es realitzarà mitjançant el coordinador, tècnic o interlocutor designat a l'efecte.
- b) Controlar el compliment de les normes laborals de l'empresa, en particular en matèria d'assistència del personal al lloc de treball i gaudiment de vacances, de manera que no es pertorbi la prestació del servei contractat.
- c) Informar al Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, S.A. dels empleats del contractista que deixin d'estar adscrits a la execució del contracte, en especial en els efectes de poder gestionar adequadament els mitjans de treball d'aquells que s'haguessin disposat.

### **TRENTA-DOSENA. –PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS**

L'empresa adjudicatària cooperarà en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, amb aquest efecte, establirà els mitjans de coordinació necessaris per a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació sobre els mateixos als seus respectius treballadors, d'acord amb l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i la seva normativa de desenvolupament.

### **TRENTA-TRESENA.- PROTECCIÓ DE DADES**

Al contractista aplicarà la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (d'ara en endavant LOPD) i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, en relació a les dades personals a les que tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

L'empresa guardarà sigil sobre les dades de caràcter personal i especialment les relatives a la salut i l'estada dels pacients de les que tingui coneixement per raó de les prestacions objecte del present contracte.

Per al tractament de les dades l'empresa es sotmetrà en tot moment a les instruccions del responsable del centre.

L'empresa es compromet:

2. a no aplicar ni utilitzar les dades de caràcter personal a les que tingui accés en l'exercici de les funcions que li han estat encarregades amb finalitats diferents a les d'aquest contracte, i
3. a no cedir-les ni revelar-les a terceres persones.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre les esmentades dades o de qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal, per part de l'empresa o del personal al seu servei serà causa de resolució del present contracte, sense perjudici de les accions de responsabilitat civil o penal que s'escaiguin.

### **TRENTA-QUATRENA.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ**

D'acord amb l'article 140.2 del TRLCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 140.1 del TRLCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

### **TRENTA-CINQUENA.- OBLIGACIONS LINGÜÍSTIQUES**

En el cas que sigui d'aplicació la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, el contractista es compromet al següent:

El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del conveni.

En particular, el contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte, almenys, en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut - si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització, i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució.

Pel que fa a la prestació del servei, el contractista ha d'emprar almenys el català en les actuacions i la documentació internes, en la retolació, en les comunicacions per megafonia, en les instruccions d'ús i, normalment, en l'etiquetatge i en l'emalatge dels productes o els serveis que produeixin o ofereixin i, alhora, ha d'emprar el català en les comunicacions i les notificacions adreçades a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català, incloent-hi les factures i altres documents de tràfic.

El contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del conveni els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podrà atendre els usuaris del servei almenys en català. A aquest efecte, el personal que es relacioni amb el públic ha de tenir un coneixement suficient de la llengua per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluïda i adequada en llengua catalana.

En l'explotació de la zona de serveis o àrea d'influència s'ha d'emprar, almenys, el català en les actuacions i la documentació interna, en les instruccions d'ús i, normalment, també en l'etiquetatge i l'emalatge dels productes i els serveis que s'ofereixin. També s'ha d'emprar, almenys, el català en les comunicacions i en les notificacions - incloent-hi les factures i altres documents de tràfic- adreçades a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català.

En tot cas, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista per al compliment de les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 212 del TRLCSP.